

## Ogłoszenie

### Numer

2021-12451-49999

### Id

49999

### Powstaje w kontekście projektu

RPWM.09.01.01-28-0001/20 - Dostosowanie infrastruktury ochrony zdrowia dla potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych

### Tytuł

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego nad zadaniem „Dostosowanie infrastruktury ochrony zdrowia dla potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych”.

### Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

2.1. Zmiana terminu wykonania umowy:

a. w przypadku wystąpienia siły wyższej o okres jej trwania lub usunięcia skutków jej działania uniemożliwiających wykonywanie umowy;

b. w przypadku udzielenia Wykonawcy robót budowlanych zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne do wykonania zamówienia podstawowego, o ilość dni stwierdzonych w protokole konieczności;

c. w przypadku wstrzymania robót lub przerw w ich prowadzeniu stanowiących następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy i Zamawiającego oraz osób trzecich, a pozostających w związku z prowadzonymi robotami, termin realizacji umowy może ulec wydłużeniu maksymalnie o liczbę dni, w których wykonanie robót było niemożliwe;

d. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń, dotyczących przedmiotu umowy, instytucji zarządzającej;

e. w przypadku konieczności wprowadzenia zmian wynikających ze zamiany dokumentacji projektowej z przyczyn niezależnych od żadnej ze Stron;

Wygenerowano za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego nad zadaniem „Dostosowanie infrastruktury ochrony zdrowia dla potrzeb osób...

---

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

## Załączniki

Dodane do ogłoszenia w obowiązującej wersji z dn. 2021-06-01

1. Przedmiot zamówienia
2. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
3. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań
4. Załącznik nr 3 - Wzór umowy

## Czy dopuszczalna oferta częściowa?

NIE

## Data opublikowania ogłoszenia

2021-06-01

## Data ostatniej zmiany

2021-06-01

## Termin składania ofert

2021-06-09 13:00:00

## Planowany termin podpisania umowy

2021-06

## Dane adresowe ogłoszeniodawcy

Szpital Psychiatryczny Samodzielny Publiczny Zakład  
Opieki Zdrowotnej w Węgorzewie  
Generała Józefa Bema 24  
11-600 Węgorzewo  
NIP: 8451147643

## Osoby do kontaktu

Waldemar Gutowski  
tel.: 87 427 01 17  
e-mail: kierownikdt@szpitalpsychiatrycznywegorzewo.pl

## Części zamówienia

## Część: 1

### Tytuł części 1

# Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego

### Czy dopuszczalne oferty wariantowe

NIE

### Przedmioty zamówienia do części 1

**Typ**

Usługa

**Podkategoria**

Usługi inne

**Opis**

Przedmiot zamówienia obejmuje Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego nad zadaniem pn. „Dostosowanie infrastruktury ochrony zdrowia dla potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych” w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnych w zakresie: instalacji wodno-kanalizacyjnej i sanitarnej, wentylacyjnej i klimatyzacyjnej oraz instalacji elektrycznej.

1.  Obsługa w trakcie realizacji inwestycji oraz po jej zakończeniu ma na celu realizację inwestycji, zgodnie z:

1.1. przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane ( Dz. U. z 2020 r. poz.

1333 ze zmianami) z wyłączeniem uprawnień do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego oraz Wytycznymi i zasadami dotyczącymi dofinansowania projektów unijnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia Mazury,

1.2. dokumentacją projektową, warunkami określonymi w zaświadczeniach o braku sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych/pozwoleniu na budowę,

1.3. warunkami określonymi w pozwoleniu Konserwatorskim dotyczącym przedmiotowej inwestycji (jeżeli dotyczy),

1.4. wytycznymi realizacji inwestycji, specyfikacją warunków zamówienia stanowiącą załącznik do ogłoszenia o przetargu na realizację zadania pn.: „Dostosowanie infrastruktury ochrony zdrowia dla potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020”

## 2. Obowiązki Inwestora Zastępczego:

- 2.1 Zgłoszenie do PINB-u oraz powiadomienie gestorów, projektanta, inwestora zastępczego o rozpoczęciu roboty budowlanej stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia,
- 2.2 opiniowanie i akceptowanie umów z podwykonawcami, które będą zawierane przez wykonawców wyłonionych do realizacji inwestycji oraz nadzorowanie dokonywania terminowej płatności przez wykonawcę na rzecz podwykonawców za prawidłowo zrealizowane przez podwykonawców roboty budowlane, dostawy, usługi,
- 2.3 uzgodnienie i zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji sporządzonego przez generalnego wykonawcę robót budowlanych, wraz z prowadzeniem szczegółowych rejestrów zaawansowania robót i dostaw wraz z przyporządkowaniem ich do poszczególnych elementów harmonogramu, a także zgodności z wnioskiem i umową o dofinansowanie,
- 2.4 zatwierdzanie i kompletowanie wniosków materiałowych,
- 2.5 egzekwowanie warunków zawartych umów na wykonanie robót budowlanych,
- 2.6 poświadczanie płatności należnych wykonawcom w trakcie realizacji robót,
- 2.7 pełnienie obowiązków Inwestora zastępczego w imieniu Zamawiającego przy realizacji inwestycji nad wszystkimi branżami, zgodnie z przepisami polskiego prawa,
- 2.8 zwoływanie narad koordynacyjnych w trakcie realizacji inwestycji i udział w nich. Spotkania z Zamawiającego z Nadzorem odbywać się będą min. 1 raz w miesiącu (w przypadku dużego natężenia pracy spotkania odbywać się będą w zależności od potrzeb); przy czym na żądanie Zamawiającego Nadzór jest zobowiązany wziąć udział w spotkaniu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Na każdym spotkaniu przedstawiony zostanie raport, przygotowany przez Inspektora, ze stanu aktualnego zaawansowania realizacji inwestycji,
- 2.9 zawiadomienie organu architektoniczno-budowlanego o rozpoczęciu budowy,
- 2.10 zgłaszanie projektantowi w formie pisemnej wszelkich zastrzeżeń do projektu i dokonanie z nim niezbędnych uzgodnień i wyjaśnień, ale zawsze po wcześniejszym uzgodnieniu z Inwestorem,
- 2.11 sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, wraz z fotograficznym dokumentowaniem robót zanikających, dla każdego odcinka ulegającego zakryciu,
- 2.12 sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, uczestniczenie w próbach i odbiorach techniczny instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania,
- 2.13 potwierdzenie w dzienniku budowy faktyczne wykonanych robót oraz usunięcia wad,
- 2.14 nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów p. poż, bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu realizacji inwestycji, w rozumieniu wymagań stawianych przez prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy, podczas całego procesu realizacji inwestycji,
- 2.15 pełnienie nadzoru finansowego, działanie we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie inwestycji, sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych pod względem merytorycznym

- i rachunkowym, opisywanie faktur oraz przekazywanie informacji Zamawiającemu dotyczących zapotrzebowania na środki finansowe na kolejne miesiące realizacji inwestycji,
- 2.16) zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacji swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego,
- 2.17) kontrola stanu zatrudnienia podwykonawców i rozliczeń generalnego wykonawcy,
- 2.18) przygotowanie materiałów do odbioru końcowego Inwestycji, powiadomienie wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego o terminie odbioru końcowego inwestycji,
- 2.19) dokonanie czynności odbioru końcowego Inwestycji,
- 2.20) uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień, stanowisk organów administracyjnych po zakończeniu procesu inwestycyjnego i uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie inwestycji,
- 2.21) rozliczenie końcowe inwestycji, łącznie z rozliczeniem dofinansowania zewnętrznego,
- 2.22) przekazanie użytkownikowi inwestycji wraz z kompletem niezbędnych dokumentów w stanie faktycznym i prawnym pozwalającym na natychmiastowe rozpoczęcie użytkowania,
- 2.23) występowanie w imieniu Inwestora przed organami administracji publicznej i przed sądami w sprawach wynikających z realizacji inwestycji - w granicach udzielonych pełnomocnictw, branie udziału w mediacjach, sporach procedurach arbitrażowych tj. doradztwo, opiniowanie dokumentów, wydawanie ekspertyz, udział (w charakterze konsultanta-asystenta) w spotkaniach, posiedzeniach związanych z procedurą arbitrażową lub sądową,
- 2.24) naliczanie w imieniu Inwestora kar umownych oraz ewentualnie odszkodowań od wykonawców robót budowlanych,
- 2.25) archiwizacja korespondencji, dokumentacji i przekazanie ich Inwestorowi w stanie kompletnym po zakończeniu inwestycji,
- 2.26) dokładanie należytej staranności, aby zakończenie robót nastąpiło w wyznaczonym terminie i przy planowanym budżecie projektu,
- 2.27) wykonywanie w imieniu i na rzecz Inwestora praw i obowiązków Inwestora z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do wykonawcy zadania inwestycyjnego przez okres 5 lat liczonych od daty zakończenia rzeczowego realizacji inwestycji (daty podpisania ostatecznego protokołu odbioru),
- 2.28) składanie do instytucji dofinansujących wniosków o płatność wraz z załącznikami i wypełnioną częścią dotyczącą przebiegu realizacji zadania inwestycyjnego w celu uzyskania kolejnych transz środków przyznanych w ramach umowy zawartej przez Inwestora na dofinansowanie zadania inwestycyjnego oraz aktualizowanie harmonogramu płatności – jeśli dotyczy,
- 2.29) rozliczenie całości dofinansowania wraz ze złożeniem do Instytucji dofinansujących Wniosku o płatność końcową i wypełnioną częścią sprawozdawczą z realizacji Projektu,
- 2.30) poddawanie się kontroli w zakresie realizacji zadania inwestycyjnego, dokonywanej przez Instytucję Zarządzającą Inwestora oraz inne podmioty uprawnione do jej przeprowadzenia na podstawie odrębnych przepisów,
- 2.31) przedstawianie na żądanie Instytucji dofinansujących, Inwestora oraz innych uprawnionych

podmiotów, wszelkich informacji, dokumentów i wyjaśnień związanych z realizacją zadania inwestycyjnego,

2.32) stosowanie się do obowiązujących i aktualnych wzorów dokumentów oraz informacji wymaganych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego,

2.33) pisemne występowanie do Instytucji Zarządzającej o udzielenie wyjaśnień i interpretacji dotyczących zapisów Umowy o dofinansowanie zadania inwestycyjnego, w razie zaistnienia takiej potrzeby,

2.34) systematyczne monitorowanie przebiegu realizacji zadania inwestycyjnego oraz niezwłoczne informowanie Inwestora i Instytucji Zarządzającej o zaistniałych nieprawidłowościach,

2.35) przekazywanie do Instytucji Zarządzającej informacji dotyczącej przebiegu zadania inwestycyjnego w ramach Wniosków o płatność,

2.36) przekazywanie do Instytucji Zarządzającej wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zadania inwestycyjnego, których Instytucja Zarządzająca zażąda, ale zawsze po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,

2.37) uczestnictwo w protokolarnych, komisyjnych, okresowych i końcowym przeglądzie gwarancyjnym.

3. Zamawiający wymaga, żeby osoba/y wykonujące czynności polegające na: stałym kontakcie z Zamawiającym, koordynacji robót budowlanych oraz koordynowaniu wykonywania czynności, o których mowa w pkt VI ust 2 ppkt .2.1 – 2.7 oraz 2.29 była/y zatrudniona/e na umowę o pracę, gdy wykonanie tych prac polega na wykonaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020, poz. 1320 ze zm.).

Jeśli wskazana osoba prowadzi własną działalność gospodarczą, to warunek zatrudnienia jej na zasadzie umowy o pracę nie będzie obowiązywał wykonawcy przedmiotowego zamówienia.

4. W trakcie realizacji Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Pozostałe informacje zawarto w załączniku - Przedmiot zamówienia

### Kody CPV

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

71631300-3 Usługi technicznego nadzoru budowlanego

71700000-5 Usługi nadzoru i kontroli

### Miejsca realizacji

#### adres

#### Kraj

Polska

#### Województwo

warmińsko-mazurskie

#### Powiat

węgorzewski

#### Gmina

Węgorzewo

### Miejscowość

Węgorzewo

### Warunki, jakie musi spełniać oferent

#### Typ

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

### Opis

1. Wykonawca spełni warunek w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i posiadają uprawnienia wydane na podstawie przepisów obowiązujących w czasie ich wydania, (jeżeli dotyczy) tj.

1)  Inspektor Nadzoru Inwestorskiego – specjalność konstrukcyjno-budowlana,

Niniejsza osoba powinna posiadać:

a)  uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, według Ustawy Prawo Budowlane oraz,

b)  doświadczenie w zakresie wykonania usługi jako Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej przy co najmniej dwóch zakończonych i odebranych przedsięwzięciach lub zadaniach inwestycyjnych, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w tym co najmniej jednego przedsięwzięcia lub zadania o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 200000,00 złotych brutto, a drugiego o wartości nie mniejszej niż 100000,00 zł brutto

2)  Inspektor Nadzoru Inwestorskiego - specjalista robót sanitarnych,

Niniejsza osoba powinna posiadać:

a)  uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych według Ustawy Prawo

Budowlane oraz,

b) doświadczenie w zakresie wykonania usługi jako Inspektor Nadzoru Inwestorskiego branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych przy co najmniej jednym zakończonym i odebranym przedsięwzięciu lub zadaniu inwestycyjnym, wykonanym w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 250000,00 złotych brutto.

3)☒ Inspektor Nadzoru Inwestorskiego – specjalista robót elektrycznych,

Niniejsza osoba powinna posiadać:

a)☒ uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, według Ustawy Prawo Budowlane oraz,

b)☒ doświadczenie w zakresie wykonania usługi jako Inspektor Nadzoru Inwestorskiego branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, przy co najmniej jednym zakończonym i odebranym przedsięwzięciu lub zadaniu inwestycyjnym, wykonanym w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 250000,00 złotych brutto.

4)☒ Specjalista ds. monitorowania i rozliczeń dofinansowań unijnych,

Niniejsza osoba powinna posiadać:

a) doświadczenie w rozliczeniu co najmniej 2 projektów realizowanych ze środków unijnych o wartości co najmniej 1 mln zł brutto każdy. Zakres usług dotyczył co najmniej składania wniosków do Instytucji Zarządzającej (instytucji finansującej/dofinansowującej projekt/zadanie/inwestycje).

5)☒ Kierownik Kontraktu,

Niniejsza osoba powinna posiadać:

a)☒ Kierownik Kontraktu – uprawnienia budowlane w co najmniej jednej specjalności wymienionej w pkt 1-3),

b) doświadczenie w zakresie wykonania usługi jako Kierownik Kontraktu:

b.1 w co najmniej dwóch zakończonych i odebranych przedsięwzięciach lub zadaniach inwestycyjnych, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w tym co najmniej jednego przedsięwzięcia lub zadania o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 100000,00 złotych brutto, a drugiego o wartości nie mniejszej niż 70000,00 zł brutto. Zakres co najmniej jednej wykonanej usługi dotyczył lub obejmował m.in. kierowanie i nadzorowanie pracy zespołu specjalistów Wykonawcy usługi, rozliczenie kontraktu przy udziale Instytucji Zarządzającej (instytucji finansującej/dofinansowującej projekt/zadanie/inwestycje).

b.2 funkcja Kierownika kontraktu oraz specjalisty ds. rozliczeń może być wykonywana przez jedną lub dwie/więcej osób.

2. Wymieniony powyżej skład zespołu ekspertów należy traktować jako minimalne wymaganie



Zamawiającego – obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie doświadczonego personelu, posiadającego odpowiednie uprawnienia w liczbie zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji. Obowiązki specjalisty branży sanitarnej, branży konstrukcyjno-budowlanej, branży elektrycznej, kierownika kontraktu lub specjalisty d/s rozliczeń, mogą być wykonywane były przez jedną lub więcej osób, jeżeli pozwalają na to uprawnienia.

### Typ

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

### Opis

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 100.000 zł (sto tysięcy złotych) brutto. Zgodnie z umową Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania aktualnej polisy na cały okres obowiązywania umowy.

2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający zawarcie ww. ubezpieczenia.

3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego dokumentu dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innego dokumentu, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

### Typ

Dodatkowe warunki udziału

### Opis

Brak powiązań kapitałowych i osobowych

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2)

## Kryteria oceny do części 1

### Czy kryterium cenowe?

TAK

### Opis

W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Liczba punktów dla każdej następczej oferty zostanie obliczona w następujący sposób:

Liczba punktów = (cena najniższa/cena oferty ocenianej) \* 60

---

### Czy kryterium cenowe?

NIE

### Opis

Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie” dokonana zostanie na podstawie opisu w Formularzu oferty.

Maksymalna ilość pkt - 40

Szczegółowy opis znajduje się w Załączniku - Przedmiot zamówienia.

---



Wygenerowano za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego nad zadaniem „Dostosowanie infrastruktury ochrony zdrowia dla potrzeb osób...”

---

## Podsumowanie

### Oś czasu związana z ogłoszeniem i ofertowaniem

-> **2021-06-01** - data opublikowania

-> **2021-06-09 13:00:00** - termin składania ofert

-> **2021-06** - planowany termin podpisania umowy

### Oś czasu realizacji przedmiotów zamówienia

*Brak zdefiniowanych etapów dla przedmiotów zamówienia.*