

REGULAMIN ODDZIAŁU PSYCHIATRYCZNEGO

I. CHARAKTERYSTYKA ODDZIAŁU:

1. Oddział psychiatryczny jest komórką organizacyjną, leczniczo – profilaktycznej działalności Szpitala Psychiatrycznego Samodzielnego Publicznego zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgorzewie (dalej „Szpitala”)
2. Oddziałem kieruje Ordynator /Koordynator /kierownik /lekarz kierujący oddziałem przy pomocy Pielęgniarki Oddziałowej. Ordynatora /Koordynatora /kierownika /lekarza kierującego oddziałem powołuje Dyrektor Szpitala.
3. Poza godzinami pracy oraz w dni wolne od pracy, osobą bezpośrednio odpowiedzialną za oddział jest lekarz dyżurny.
4. Zadaniem oddziału jest terapia i leczenie chorych psychicznie, ukierunkowane na szybkie ustąpienie zaburzeń i powrót do samodzielnego i aktywnego życia. Funkcjonowanie oddziału opiera się na modelu społecznym. Samorząd pacjentów wybierany jest na cotygodniowym zebraniu społeczności. Współpracuje on z personelem w zakresie m.in. przestrzegania regulaminu oddziału, rozwiązywania konfliktów itp.

II. PRZYJĘCIE DO SZPITALA:

1. O przyjęciu do oddziału decyduje lekarz dyżurny w Izbie Przyjęć na podstawie skierowania lub bez skierowania, po zapoznaniu się ze stanem zdrowia pacjenta i zakwalifikowaniu go do leczenia szpitalnego.
2. Pacjenci przyjmowani do oddziału bez zgody, informowani są o trybie przyjęcia zgodnie z ustawą o ochronie zdrowia psychicznego.
3. Pacjent podczas przyjęcia zostaje:
 - 1) poinformowany o możliwości oddania do depozytu pieniędzy i rzeczy wartościowych. Za zaginione rzeczy wartościowe nie pozostawione w depozycie oddział nie ponosi odpowiedzialności. Procedura zabezpieczenia przedmiotów wartościowych należących do pacjenta odbywa się zgodnie z Procedurą „Postępowanie z depozytem pacjenta”;
 - 2) poinformowany o możliwości oddania rzeczy osobistych (ubrań) osobie towarzyszącej lub pozostawienia w przeznaczonym do tego magazynie oddziału;
 - 3) zapoznany z regulaminem oddziału oraz przysługującymi mu prawami.
4. Przy przyjęciu personel sprawdza rzeczy pacjenta. Wykluczone jest posiadanie niebezpiecznych i ostrych narzędzi oraz leków (z wyjątkiem przepisanych przez lekarza). Rzeczy niedozwolone zostaną oddane do depozytu, bądź rodzinie pacjenta
5. Przy przyjęciu lekarz może zlecić wykonanie pacjentowi badania alkomatem i testów na substancje psychoaktywne.

III. POBYT W ODDZIALE:

1. W poszczególnych salach chorych przebywają pacjenci tej samej płci.
2. Pacjent ma prawo do kontaktu telefonicznego i korespondencyjnego z rodziną i innymi osobami. Korespondencja pacjenta nie podlega kontroli.
3. Nagrywanie obrazów i dźwięków za pomocą telefonu lub innych urządzeń przez pacjentów jak i osoby odwiedzające jest całkowicie zabronione.
4. Prawa pacjenta stanowią oddzielny dokument, z którym jest zapoznawany każdy pacjent w chwili przyjęcia do oddziału.
5. Przepustki dla pacjentów wyznaczone są przez lekarza prowadzącego lub kierującego oddziałem i lekarza dyżurnego.
6. Odwiedziny w oddziale odbywają się codziennie. w dni robocze w godz. 10:00 – 20:00, w dni świąteczne i wolne od pracy w godz. 9:00 – 20:00, z wyłączeniem godzin przeznaczonych na posiłki i zajęcia terapeutyczne.
7. Dyrektor szpitala lub upoważniony przez niego lekarz może ograniczyć odwiedziny pacjentów w przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjentów, jak również ze względu na możliwości organizacyjne oddziału.
8. Pacjenci zobowiązani są do przestrzegania zakazu:
 - 1) przynoszenia i spożywania alkoholu, narkotyków, leków (z wyjątkiem przepisanych przez lekarza), ostrych przedmiotów, aparatów fotograficznych oraz innych substancji i przedmiotów, których posiadanie zostało zabronione na podstawie zarządzenia Dyrektora. W przypadku podejrzenia o wnoszenie do oddziału rzeczy zabronionych, pacjent zostanie poproszony o przekazanie tych rzeczy personelowi celem zdeponowania ich w magazynie. W przypadku odmowy wezwana zostanie policja celem przeprowadzenia kontroli rzeczy osobistych pacjenta;
 - 2) posiadania oraz palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych, papierosów elektronicznych oraz tytoniu do samodzielnego skręcania papierosów
 - 3) przyjmowania leków i stosowania zabiegów bez zlecenia lekarza.
 - 4) przechowywania łatwo psujących się produktów żywnościowych poza lodówką.
 - 5) zmiany przydzielonego łóżka bez zgody pielęgniarki.
 - 6) uprawiania gier hazardowych.
 - 7) zachowania się hałaśliwego, uciążliwego dla innych, dezorganizującego pracę oddziału.
 - 8) samowolnego opuszczania oddziału.
9. Pacjenci mogą być poddani badaniu alkomatem i testom na obecność substancji psychoaktywnych.
10. Korzystanie z odbiorników telewizyjnych, radioodbiorników odbywa się w oddziale w określonych godzinach, nie zakłócających porządku życia oddziału oraz w poszanowaniu woli innych pacjentów. Odbiorniki telewizyjne dostępne są w wyznaczonych pomieszczeniach oddziału. Możliwe jest posiadanie radioodbiornika w sali chorych pod warunkiem posiadania przez odbiornik zasilania na baterie (radio bez kabla). Korzystanie z innych urządzeń multimedialnych odbywa się po uzyskaniu zgody lekarza prowadzącego w wyznaczonym miejscu w oddziale.

du

11. Pacjent nie może opuszczać terenu szpitala bez wiedzy i zgody lekarza oddziału.
12. Każde wyjście i powrót, również z urlopu, powinno być zgłoszone pielęgniarkom w dyżurce.
13. W sytuacji samowolnego opuszczania oddziału przez pacjenta, o zaistniałym fakcie powinien niezwłocznie zostać powiadomiony kierujący oddziałem, lekarz dyżurny, którzy decydują o kolejnych podejmowanych czynnościach.
14. Zachowania agresywne, autoagresywne lub inne naruszające normy współżycia społecznego są bezwzględnie zabronione. W przypadku wystąpienia u pacjenta wyżej wymienionych zachowań personel podejmuje wszelkie niezbędne działania przewidziane prawem celem opanowania zaistniałej sytuacji.
15. W porach posiłków pacjenci zobowiązani są przebywać w oddziale.
16. Pacjenci mogą korzystać z własnej odzieży lub jej części. Przy wypisie pacjenci zobowiązani są do rozliczenia się z rzeczy szpitalnych.
17. Cisza nocna obowiązuje w oddziale od godz. 22:00 do godz. 6:00. Oglądanie programu telewizyjnego po godz. 22:00 dopuszczalne jest tylko wyjątkowo po uzyskaniu zgody lekarza dyżurnego.
18. Osoba wypisana na własne żądanie jest zobowiązana złożyć na piśmie oświadczenie, że została uprzedzona o możliwości wystąpienia następstw zaprzestania leczenia.
19. Jeżeli osoba przebywająca w szpitalu, w sposób rażący narusza regulamin, a nie zachodzi obawa, że zaprzestanie leczenia spowoduje bezpośrednie zagrożenie życia, zostanie wypisana ze szpitala.
20. We wszystkich innych sprawach decyduje kierujący oddziałem, który bierze pod uwagę przede wszystkim dobro wszystkich pacjentów, a także obowiązujące przepisy prawne.
21. Pacjent, pracownicy szpitala mogą zgłaszać skargi i wnioski zgodnie z odrębną procedurą
22. Sala obserwacyjna jest miejscem szczególnym w oddziale i pacjenci tam przebywający zobligowani są do przestrzegania obowiązujących tam zasad. Posiadanie przez pacjenta rzeczy osobistych ogranicza się do odzieży, przyborów higienicznych, ewentualnie literatury i żywności.
23. Pacjenci przebywający w sali obserwacyjnej zobowiązani są również do informowania personelu o celu i kierunku oddalenia się.
24. Pacjenta przebywającego na sali obserwacyjnej obowiązuje zakaz wychodzenia poza oddział. Wyjątkiem są indywidualne sytuacje związane ze stanem zdrowia pacjenta, koniecznością wykonywania badań czy konsultacji specjalistycznych. Inni pacjenci oddziału mogą przebywać w sali obserwacyjnej tylko za zgodą personelu.
25. W przypadku dokonania przez pacjentów czynów mających charakter kryminalny niezwłocznie powiadamiana jest Dyrekcja szpitala oraz odpowiednie służby.
26. Wypisy pacjentów odbywają się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 13:00 do 15:00.

IV. OBOWIĄZKI PACJENTA I ODWIEDZAJĄCYCH:

1. Pacjent ma obowiązek poinformować lekarza prowadzącego o przyjmowanych lekach, stosowanie tych leków w czasie pobytu w szpitalu wymaga zgody lekarza.
2. Pacjent jest obowiązany udzielić w trakcie wywiadu lekarskiego lub pielęgniarskiego pełnej i prawdziwej informacji o swoim stanie zdrowia. Szpital nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z zatajenia bądź udzielenia nieprawdziwej informacji, co do istotnych spraw dotyczących zdrowia pacjenta.
3. Pacjent oraz osoby go odwiedzające nie mogą manipulować przy aparaturze i urządzeniach medycznych, elektrycznych, gazowych, wentylacyjnych i grzewczych oraz zabezpieczeniach okien.
4. Osoby odwiedzające wnoszące przedmioty celem przekazania ich pacjentom są zobowiązane do ich okazania personelowi oddziału.
5. Pacjent ma obowiązek stosowania się do zaleceń lekarzy i pielęgniarek dotyczących procesu diagnostyczno-terapeutycznego, w tym do przestrzegania zaleconej diety.
6. Pacjent jest zobowiązany do brania udziału w zajęciach prowadzonych w oddziale z zgodnie z indywidualnym planem terapeutycznym.
7. Pacjent ma obowiązek utrzymać ład i porządek w sali swojego pobytu oraz przestrzegać zasad higieny osobistej.
8. Pacjent oraz odwiedzający powinni odnosić się życzliwie i kulturalnie do innych pacjentów i personelu szpitala.
9. Pacjent oraz odwiedzający są zobowiązani do przestrzegania na terenie szpitala zakazu palenia wyrobów tytoniowych, spożywania napojów alkoholowych, używania narkotyków, środków odurzających pod rygorem sankcji przewidzianych przepisami prawa.

V. ROZKŁAD DNIA W ODDZIALE:

Kierujący oddziałem ustala szczegółowy rozkład dnia. Przy ustaleniu rozkładu dnia w zakresie obsługi i pielęgnowania chorych należy kierować się następującymi wytycznymi:

| | |
|---------------|--|
| 6:00 – 7:00 | toaleta poranna, ścielenie łóżek |
| 7:00 – 7:15 | gimnastyka poranna |
| 7:30 – 8:00 | śniadanie |
| 8:00 – 9:00 | pomiary parametrów życiowych, wydawanie leków, zabiegi |
| 9:00 – 10:00 | wizyta lekarska |
| 10:00 – 12:00 | zajęcia terapeutyczne (indywidualne) |
| 12:00 – 13:00 | obiad |
| 13:00 – 14:00 | zajęcia terapeutyczne (indywidualne) |
| 14:00 – 14:30 | pomiary parametrów życiowych, wydawanie leków, zabiegi |
| 14:30 – 17:00 | czas wolny |
| 17:00 – 18:00 | kolacja |
| 18:00 – 20:00 | czas wolny |
| 20:00 – 21:00 | pomiary parametrów życiowych, wydawanie leków, zabiegi |
| 22:00 – 6:00 | cisza nocna |

DYREKTOR
Szpitala Psychiatrycznego
SP ZOZ w Węgorzewie

mgr Agnieszka Szalko

Szpital Psychiatryczny
SP ZOZ w Węgorzewie
11-600 Węgorzewo
ul. G. J. Bema 24

T: 87 427 27 66
F: 87 427 27 85
E: kancelariaa@szpitalpsychiatrycznywegorzewo.pl
W: www.szpitalpsychiatrycznywegorzewo.pl

ZOLP Rudziszki 87 437 80 13
WOTUW Giżycko 87 428 40 30
PZP Giżycko 87 429 13 98
PZP Pisz 501 026 211

Certyfikat Systemu
Zarządzania Jakością
ISO 9001:2015
Nr. 200623/A/0001/UK/Po

CA

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią regulaminu Oddziału Psychiatrycznego i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
(data i podpis)



